



**Promoform**  
Ente di Formazione Professionale

**Avviso "PRO.PIL.E.I"**  
**Progetti Pilota di Eccellenza per l'Innovazione sociale**  
**Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020**  
**Regione Autonoma della Sardegna**  
**CCI 2014IT05SFOP021**

**Programma trasversale multiasse finanziato con risorse seguenti azioni del POR:**  
**Asse prioritario 1 – Occupazione**

**Obiettivo specifico 8.7 "Migliorare l'efficacia e la qualità dei servizi al lavoro" - Azione 8.7.1**  
**"Azioni di consolidamento e applicazione dei LEP"**  
**Operazione cofinanziata al 50 % con risorse del Fondo Sociale Europeo (FSE)**

**DCT 2018SP200575 - CUP D28D18000710009 – CLP 1060001871PR180002**

**"JOB ACCOUNT SEDE NUORO"**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

**PER L'AMMISSIONE AI PERCORSI DI FORMAZIONE PROFESSIONALE FINALIZZATI  
AL CONSEGUIMENTO DELLA CERTIFICAZIONE DI COMPETENZE**

Il progetto è stato affidato all'Ente di Formazione Professionale Promoform dalla Regione Autonoma della Sardegna, Assessorato del lavoro, formazione professionale, cooperazione e sicurezza sociale, nell'ambito del sistema regionale di programmazione unitaria per l'attuazione dell'azione Asse 1- Azione 8.7.1 "Azioni di consolidamento e applicazione dei LEP" in funzione delle allocazioni e dei vincoli derivanti dal Piano Finanziario per il settennio 2014-2020 del Programma. Una quota pari al 50% è finanziata dal Fondo Sociale Europeo (FSE).

**DESCRIZIONE DEL PROGETTO**

Il progetto "Job Account sede Nuoro", prevede la realizzazione di un percorso di aggiornamento/acquisizione di competenze di 200 ore totali rivolto a 15 dipendenti dell'agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL).

L'operazione comprende l'attività preliminare di "formazione formatori", e l'attività finale di diffusione dei risultati.

**Ambiti territoriali interessati:**

1. CPI Nuoro
2. CPI Macomer
3. CPI Siniscola
4. CPI Sorgono
5. CPI Tempio
6. CPI Olbia/Palau
7. CPI Bonorva
8. CPI Alghero
9. CPI Castelsardo
10. CPI Ozieri/Bono
11. CPI Bonorva



## Promoform

Ente di Formazione Professionale

12. CPI Sassari
13. CPI Ghilarza
14. CPI Cuglieri/Bosa

L'obiettivo del Job Account è di creare un nuovo rapporto con il sistema economico locale, attraverso la fornitura di servizi innovativi alle imprese.

A seguito di due manifestazioni di interesse tra i dipendenti ASPAL, attualmente ricoprono questa posizione circa 29 dipendenti, ma nel prossimo triennio si prevede il potenziamento del servizio, in linea con quanto definito dai livelli essenziali delle prestazioni – LEP- (decreto ministeriale dell'11 gennaio 2018, n. 4).

Con riferimento ai servizi alle imprese, i LEP si riferiscono a:

- accoglienza e prima informazione;
- attività di incontro domanda/offerta di lavoro (cd. matching);
- attivazione di tirocini;
- supporto per gli adempimenti relativi al collocamento mirato.

**In particolare il Job Account svolge le seguenti attività:**

**Animazione/marketing territoriale:** attività di promozione e animazione presso le aziende per promuovere i servizi dei Centri per l'impiego e rilevare i fabbisogni aziendali di personale, promuovere programmi regionali, nazionali o europei e iniziative connesse al mercato del lavoro.

**Informazione e consulenza:** su incentivi, e agevolazioni alle assunzioni di personale; normative sui contratti di lavoro; finanziamenti agevolati alle imprese; inserimenti in tirocinio; procedure per le comunicazioni telematiche obbligatorie; collocamento mirato e consulenza sulla creazione di reti e partenariati.

**Incontro domanda offerta:** consulenza per l'individuazione del profilo professionale ricercato; pubblicazione e redazione dell'annuncio di lavoro/tirocinio e preselezione dei candidati sulla base dei requisiti richiesti dell'annuncio di lavoro; colloqui di preselezione conoscitivi; invio della rosa dei candidati alle imprese; selezioni in affiancamento alle imprese; follow up dell'attività svolta con l'impresa.

**Obiettivi generali:**

- Migliorare l'efficacia e la qualità dei servizi al lavoro attraverso azioni di qualificazione, rafforzamento e aggiornamento delle competenze degli operatori del sistema per il lavoro;
- Colmare il gap (reale o percepito) rispetto al ruolo;
- Raggiungere gli obiettivi individuali e di gruppo in termini qualitativi e quantitativi rispetto ai servizi per le imprese;
- Sviluppare competenze professionali per supportare strategie e cambiamenti organizzativi;
- Favorire la crescita professionale per implementare piani di sviluppo di carriera o cambiamenti di ruolo;
- Facilitare l'aggiornamento, l'acquisizione di competenze e la riqualificazione del personale in linea con quanto previsto dai LEP.

**Obiettivi specifici:**

Formare 15 operatori dei servizi per il lavoro nel ruolo di "Job account", figura in grado di esercitare abilità e comportamenti di ruolo finalizzati a:

- raccolta di informazioni sulla domanda di lavoro e i fabbisogni formativi delle imprese;
- avvicinamento del CPI al territorio con funzione di raccordo tra la domanda e l'offerta;
- miglioramento della gestione delle relazioni con le imprese;
- promozione dei servizi dell'ASPAL presso le imprese;



## Promoform

Ente di Formazione Professionale

- programmazione delle politiche attive più efficaci ed aderenti alle esigenze del territorio;
- consulenza mirata alle imprese in materia di contrattualistica e incentivi.

### PERCORSO FORMATIVO

DENOMINAZIONE	TOT. ORE	SEDE	N. ALLIEVI	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO
Job Account sede Nuoro	200	Nuoro - Modalità E-learning <sup>1</sup>	15	Titolo di istruzione secondaria superiore

### FREQUENZA MINIMA E CERTIFICAZIONE

Al termine del corso verrà rilasciato l'attestato di frequenza a tutti gli allievi che avranno maturato almeno l'80 per cento rispetto al monte ore complessivo e, previo superamento dell'esame finale, **la Certificazione delle Competenze, rilasciata dalla Regione Autonoma della Sardegna**, con riferimento alle seguenti Aree Di Attività e Unità di Competenze (ADA/UC):

ADA	UC	DENOMINAZIONE	FIGURA PROFESSIONALE DI RIFERIMENTO
219	521	Gestione delle relazioni locali con le imprese, le istituzioni e gli attori locali	Tecnico responsabile della gestione e direzione di agenzia di servizi formativi/per il lavoro
1443	540	Individuazione di strumenti e risorse per la realizzazione di interventi di orientamento	Tecnico responsabile dell'orientamento

### REQUISITI DEI DESTINATARI DEL PROGETTO

Il percorso è destinato a 15 dipendenti pubblici dei servizi per il lavoro che hanno intrapreso o intendono intraprendere la funzione del "Job Account".

Il titolo di studio richiesto per l'ammissione al percorso formativo è il seguente: titolo di istruzione secondaria superiore. Per i titoli di studio conseguiti all'estero dovrà essere posseduto e presentato idoneo riconoscimento di equipollenza ai sensi dell'art. 38 DLgs 165/2001.

Il progetto "Job Account" interessa i servizi "core" dell'Agenzia ASPAL, incentrati sull'erogazione dei servizi al cittadino e alle imprese, che necessitano in maggiore misura di aggiornamento e formazione continua. Il percorso formativo proposto è destinato sia a chi già opera con questo ruolo sia a chi intende ricoprire tale funzione e ha l'obiettivo di fornire una formazione specifica che permetta un efficace presidio del ruolo ricoperto.

Qualora il numero delle domande fosse superiore alla soglia massima di partecipanti ammissibili (15), si procederà alla selezione dei candidati attraverso un colloquio motivazionale.

La fase di selezione sarà gestita nel rispetto dell'art. 7 del Reg. (UE) n. 1303/2013, in attuazione del principio di promozione della parità tra uomini e donne e di non discriminazione.

Saranno inoltre previste delle **quote di genere** tali per cui alle donne verrà riservato un numero di posti pari ad almeno il 38 per cento rispetto al numero dei partecipanti complessivi (n. 6 donne).

<sup>1</sup> La sede del corso indicata nella proposta progettuale è Nuoro, ma a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, il corso sarà erogato a distanza in modalità E-learning. Le lezioni presso la sede accreditata di Nuoro potrebbero riprendere qualora ci fossero le condizioni e solo a seguito di nuove disposizioni da parte dell'Assessorato competente.



**Promoform**  
Ente di Formazione Professionale

## MODALITA' DI EROGAZIONE DEL CORSO A SEGUITO DELL'EMERGENZA EPIDEMIOLOGICA DA COVID-19

A seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, il corso sarà erogato in modalità formazione a distanza E-learning, nel rispetto della Determinazione del Direttore Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 806 Prot. N. 11858 del 26/03/2020 "Emergenza Epidemiologica Da Covid-19 - Disposizioni urgenti per le operazioni finanziate dal programma operativo regionale FSE Sardegna di cui alla Decisione Comunitaria Numero C (2018) 6273 Del 21/09/2018".

Qualora ci fossero le condizioni, la formazione potrà essere erogata in presenza, ma solo a seguito di nuove disposizioni da parte dell'Assessorato competente.

Le attività formative in modalità E-learning saranno organizzate nel rispetto:

- del principio di tracciabilità ed efficacia delle attività programmate all'interno della piattaforma E-learning di Promoform;
- nel rispetto del principio della compresenza di partecipanti e docenti/consulenti, della simultaneità della lezione/consulenza e della verifica periodica degli apprendimenti dei partecipanti.

## SEDE DEL CORSO

La sede del corso indicata nella proposta progettuale è Nuoro, ciononostante a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, il corso sarà erogato a distanza in modalità E-learning, secondo quanto previsto dalla Determinazione del Direttore Generale del Lavoro, Formazione Professionale, Cooperazione e Sicurezza Sociale n. 806 Prot. N. 11858 del 26/03/2020 "Emergenza Epidemiologica Da Covid-19 – Disposizioni urgenti per le operazioni finanziate dal programma operativo regionale FSE Sardegna di cui alla Decisione Comunitaria Numero C (2018) 6273 Del 21/09/2018". Qualora ci fossero le condizioni, la formazione potrà essere erogata in presenza, ma solo a seguito di nuove disposizioni da parte dell'Assessorato competente.

## PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione al corso (Allegato I) e la documentazione allegata dovrà pervenire tramite e-mail all'indirizzo [segreteria@promoform.net](mailto:segreteria@promoform.net) o tramite PEC all'indirizzo: [mail@pec.promoform.net](mailto:mail@pec.promoform.net) con oggetto: **"Domanda di partecipazione PROPILEI – Job Account Sede Nuoro"**.

La domanda, con i relativi allegati, dovrà essere trasmessa a partire dal giorno mercoledì 08 luglio 2020, e improrogabilmente, entro e non oltre le ore 13.00 del giorno venerdì 31 luglio 2020.

Alla domanda di partecipazione (Allegato I) dovrà essere allegata la seguente documentazione:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità;
- Fotocopia del codice fiscale;
- Copia del curriculum vitae in formato europeo (elemento di supporto al colloquio motivazionale);
- La certificazione di equipollenza, nel caso in cui il titolo di studio, previsto per l'ammissione al percorso formativo, fosse conseguito all'estero.

La modulistica di iscrizione e la scheda descrittiva del percorso formativo sono disponibili sul sito [www.promoform.net](http://www.promoform.net).

## SELEZIONE DEGLI ALLIEVI

Qualora il numero delle domande fosse superiore alla soglia massima di partecipanti ammissibile, si procederà alla selezione dei candidati, la quale si terrà tramite procedura a distanza attraverso la Piattaforma E-learning di Promoform, in data da definire. Qualora ci fossero condizioni favorevoli, e solo a seguito di nuove disposizioni dell'Assessorato competente, le selezioni potranno essere svolte in presenza, presso sede e data da definire.

Tutte le comunicazioni verranno diffuse attraverso il sito [www.promoform.net](http://www.promoform.net) prima dalla data stabilita e in tempo utile.



## Promoform

Ente di Formazione Professionale

La selezione sarà strutturata secondo i criteri e i punteggi riportati nella tabella seguente:

Criteri di selezione	Punteggio (0 - 100)
Colloquio motivazionale	Da 0 a 100 punti
Punteggio minimo e massimo ottenibile	0 - 100

Effettuata la selezione, verranno inseriti in graduatoria i candidati che avranno ottenuto il punteggio più alto, tenuto conto della **riserva alle donne di un numero di posti pari al 38 per cento dei partecipanti complessivi**.

In caso di rinunce si procederà con lo scorrimento della graduatoria, anche a corso avviato, qualora per l'allievo subentrante ci sia la possibilità di maturare almeno l'80 per cento delle ore complessive del percorso formativo. Anche in tal caso dovrà essere garantito il rispetto della percentuale di riserva nei confronti delle donne.

Cagliari, 08/07/2020

*Promoform*  
Ente di Formazione Professionale