



Promoform
Ente di Formazione Professionale

Avviso "PRO.PIL.E.I"
Progetti Pilota di Eccellenza per l'Innovazione sociale
Programma Operativo Regionale FSE 2014 - 2020
Regione Autonoma della Sardegna
CCI 2014IT05SFOP021

Programma trasversale multiasse finanziato con risorse seguenti azioni del POR:
Asse prioritario 1 – Occupazione

Obiettivo specifico 8.7 "Migliorare l'efficacia e la qualità dei servizi al lavoro" - Azione 8.7.1
"Azioni di consolidamento e applicazione dei LEP"
Operazione cofinanziata al 50 % con risorse del Fondo Sociale Europeo (FSE)

DCT 2018SP200575 - CUP D28D18000710009 - CLP1060001871PR180002

"JOB ACCOUNT SEDE NUORO"

SCHEDA CORSO

Il progetto "Job account" prevede la realizzazione di un percorso di aggiornamento/acquisizione di competenze rivolto a 15 dipendenti dell'Agenzia Sarda per le Politiche Attive del Lavoro.

PERCORSO FORMATIVO	TOT. ORE	SEDE	N. ALLIEVI	TITOLO DI STUDIO RICHIESTO
Job Account sede Nuoro	200	Nuoro - Modalità E-learning ¹	15	Titolo di istruzione secondaria superiore

Gli obiettivi generali del progetto rimandano ad un miglioramento dell'efficacia e della qualità dei servizi al lavoro, allo sviluppo di competenze professionali volte a supportare cambiamenti organizzativi anche attraverso la crescita professionale finalizzata a cambiamenti di ruolo o sviluppi di carriera, all'aggiornamento e riqualificazione delle competenze in linea con i LEP.

L'operazione prevede le seguenti attività:

- **Formazione dei formatori**, rivolta al corpo docente al fine di trasmettere il metodo di apprendimento combinato "blended learning", finalizzato all'accrescimento della collaborazione con il gruppo e alla co-costruzione di una cultura organizzativa condivisa;

- **Attività formativa di aggiornamento/ acquisizione di competenze** rivolta a 15 dipendenti dell'agenzia sarda per le politiche attive del lavoro (ASPAL), con oggetto due ADA/UC del RRPQ (Repertorio Regionale Profili di Qualificazione):

¹ La sede del corso indicata nella proposta progettuale è Nuoro, ma a seguito dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, il corso sarà erogato a distanza in modalità E-learning. Le lezioni presso la sede accreditata di Nuoro potrebbero riprendere qualora ci fossero le condizioni e solo a seguito di nuove disposizioni da parte dell'Assessorato competente.



Promoform

Ente di Formazione Professionale

- ADA/UC 219/521 “Gestione delle relazioni locali con le imprese, le istituzioni e gli attori locali” estrapolata dal profilo di qualificazione “Tecnico responsabile della gestione e direzione di agenzia di servizi formativi/per il lavoro”;
- ADA/UC 1443/540 “Individuazione di strumenti e risorse per la realizzazione di interventi di orientamento” estrapolata dal Profilo di Qualificazione “Tecnico responsabile dell’orientamento”.

- **Attività di sistema - Diffusione dei risultati:** l’attività di diffusione dei risultati ha il duplice obiettivo di: informare in merito all’efficacia del percorso; diffondere l’informazione in merito al ruolo e ai servizi gestiti dalla figura innovativa del Job account verso i cittadini, le imprese e gli stakeholder.

L’approccio metodologico si fonda sull’uso di strategie formative innovative che rispondono al cosiddetto modello blended, il quale prevede il ricorso a diverse metodologie integrate (cooperative learning, peer tutoring, blended learning, simulazioni e Learning by doing, metodo dei casi, action learning, workshop). Gli aspetti innovativi del progetto sono legati in prima istanza alla tematica trattata: quella del job account è una figura di per sé innovativa, la cui mission è quella di creare un raccordo tra i servizi per il lavoro e le imprese al fine di superare le carenze emerse, tra cui: scarsa conoscenza del territorio in cui si va a operare; disallineamento delle competenze relazionali e comunicative; insufficiente preparazione rispetto alla normativa contrattualistica, agli adempimenti previsti dalla L.68/1999 e agli sgravi contributivi all’inserimento lavorativo.

Contenuti trattati:

- La figura e il ruolo del Job Account;
- Imparare ad imparare: problem solving, team building, business coaching;
- Il sistema impresa: elementi di contabilità, contrattualistica, incentivi e assunzioni per le imprese, normativa del collocamento mirato, analisi del fabbisogno dell’impresa;
- Programmazione europea: prospettive e opportunità;
- Analisi del contesto socio-economico: i servizi per il lavoro, analisi del contesto economico locale; analisi della domanda di lavoro;
- Comunicazione e gestione delle relazioni: psicologia relazionale, la comunicazione efficace, la gestione dei colloqui, psicologia del lavoro, metodologie di ricostruzione dei profili professionali, incontro domanda e offerta di lavoro;
- Tecniche e strumenti di comunicazione: la comunicazione istituzionale, tecniche di public speaking, social media management, creazione di materiale informativo (presentazioni, newsletter, ecc....);
- Strategie di marketing e promozione: marketing, web – marketing, marketing territoriale, gestione e organizzazione aziendale, opportunità e incentivi per le imprese.